

محل ارائه خدمت:

- دفاتر پیشخوان دولت
- امور خدمات مشترکین در شرکت توزیع برق شهرستان

((مدارک لازم جهت وصل مجدد))

- ۱ - درخواست کتبی مالک انشعاب مبنی بر درخواست جمع آوری انشعاب .
- ۲ - احراز هویت متقاضی از طریق ارائه مدارک شناسایی (کپی شناسنامه و کارت ملی).
- ۳ - ارائه معرفی نامه برای نمایندگان اشخاص حقوقی از طرف سازمان متقاضی .
- ۴ - پرداخت آخرین صورتحساب برق مصرفی .
- ۵ - تکمیل فرم درخواست تغییرات .

((مراحل انجام کار))

- ۱ - مراجعه متقاضی به اداره خدمات مشترکین توزیع برق شهرستان مربوطه ، دفاتر پیشخوان دولت و تکمیل فرم درخواست .
- ۲ - کنترل آخرین صورتحساب با سابقه مشترک در سیستم از نظر پرداخت بدهی .
- ۳ - ثبت اطلاعات متقاضی در سیستم پذیرش مشترکین و ارائه کد رهگیری به مشترک.
- ۴ - کنترل اطلاعات ثبت شده متقاضی در سیستم توسط امور مشترکین و ارجاع به مامور بازدید در صورت ثبت توسط دفاتر پیشخوان دولت
- ۵ - هماهنگی لازم با متقاضی و وصل مجدد انشعاب .

توزیع نیروی برق استان همدان
دفتر خدمات الکترونیک
درخواست خدمات پس از فروش



.....	تاریخ درخواست	.....	شناسه قبض
.....	تعداد فاز	.....	نام مشترک
.....	آمپراژ	.....	نوع ولتاژ
.....	نوع تعرفه	.....	کیلوات
.....	تلفن همراه	.....	تلفن تماس
.....	نشانی محل	.....	کد پستی
		.....	شماره پیگیری

موضوع درخواست :

- جمع آوری موقت
- جمع آوری دائم
- آزمایش کنتور
- قطع موقت
- نصب مجدد
- وصل مجدد
- تسویه حساب
- اصلاح سرویس انشعاب
- تغییر مکان داخلی

توضیحات

.....
.....

محل مهر / امضاء
دفتر خدمات الکترونیک

محل مهر / امضاء
متقاضی